

# **COMUNE DI MALO**

Provincia di Vicenza

## **REGOLAMENTO COMUNALE**

**Per la concessione di contributi e l'attribuzione di vantaggi economici alle associazioni, gruppi, società ed enti che svolgono attività di promozione sportiva, motoria e ricreativa.**

Approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 65 del 14.06.2018

## **INDICE**

ART. 1 - AREA DI INTERVENTO E SOGGETTI BENEFICIARI

ART. 2 - NATURA DELLA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI E DELL'ATTRIBUZIONE DI VANTAGGI ECONOMICI

ART. 3 - COMPETENZE E TIPOLOGIE DI CONTRIBUTI

ART. 4 - DOMANDE DI CONTRIBUTO: TERMINI, MODALITA', IMPORTI

ART. 5 - CONTRIBUTI PER DOMANDE PRESENTATE OLTRE I TERMINI

ART .6 - NORME COMUNI

ART .7 - ABROGAZIONE E NORMA DI RINVIO

## **ART. 1 AREA DI INTERVENTO E SOGGETTI BENEFICIARI**

A norma dell'art.12 della legge 241/90 la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione ed alla pubblicazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi.

Il presente regolamento disciplina la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi e l'attribuzione di vantaggi economici alle associazioni, gruppi, società ed enti che operano nel campo sportivo, ricreativo, motorio, amatoriale o a favore dell'esercizio della pratica sportiva: tali contributi possono essere concessi sia per sostenere la normale attività annuale di enti, associazioni, gruppi e società, sia per specifiche attività, manifestazioni, iniziative o progetti in ambito sportivo.

## **ART. 2 NATURA DELLA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI E DELL'ATTRIBUZIONE DI VANTAGGI ECONOMICI**

Per concessione di contributi si intende la corresponsione di somme di denaro a fondo perduto per attività finalizzate al raggiungimento di scopi sportivi, ricreativi, educativi e di sviluppo dell'attività proposta.

Per attribuzione di vantaggi economici si intende la fruizione di un bene di proprietà del Comune di Malo e/o la fornitura di un bene o servizio senza corrispettivo.

La concessione di contributi e l'attribuzione di vantaggi economici sono in ogni caso soggetti allo stanziamento di risorse del bilancio annuale e ad eventuali direttive approvate dalla Giunta Comunale.

## **ART. 3 COMPETENZE E TIPOLOGIE DI CONTRIBUTI**

La Giunta Comunale è competente a definire:

- i contributi o vantaggi economici stabiliti a mezzo convenzioni, inerenti la tutela, la gestione e l'uso di un bene dell'Ente;
- l'utilizzo e la fruizione di un bene di proprietà di terzi, da parte dell'Amministrazione Comunale, Associazioni, Gruppi o Società Sportive, stabilito e normato da apposita convenzione, con lo scopo di ridurre i costi di utilizzo avvantaggiando lo sviluppo dell'attività sportiva, ricreativa ed educativa.

L'Assessore con delega allo Sport, è competente a definire:

1. i contributi per ordinaria attività istituzionale associativa in ambito sportivo, ricreativo ed educativo finalizzati al sostegno della formazione giovanile, alla promozione e alla diffusione della cultura sportiva ;
2. i contributi per l'effettuazione di manifestazioni ed iniziative sportive, ricreative ed educative organizzate da associazioni sportive e non, che collaborano con l'Assessorato allo Sport del Comune di Malo;
3. i contributi per attività sportive scolastiche;
4. i contributi indiretti per iniziative, progetti, manifestazioni, attraverso la fornitura di un bene o un servizio;
5. i contributi una tantum, nell'ambito dello stanziamento del bilancio, a sostegno delle attività o di particolari iniziative o progetti ;

6. i contributi con carattere d'urgenza, per corretta funzionalità delle strutture sportive.

## **ART. 4 DOMANDE DI CONTRIBUTO: TERMINI, MODALITA', IMPORTI**

### **1) Contributi per ordinaria attività istituzionale associativa.**

Le domande di contributo per ordinaria attività istituzionale associativa devono pervenire entro il 30 giugno di ogni anno, su apposito modulo, corredate dalla seguente documentazione :

- comunicazione legge 136/2010 – Tracciabilità flussi finanziari;
- dichiarazione ai fini dell'assoggettamento alla ritenuta del 4%;
- statuto: da presentare ogni qualvolta vi siano modifiche rispetto all'anno precedente;
- programma delle attività svolte : iscrizioni a campionati, tornei, manifestazioni organizzate o a cui si è partecipato, attività ricreative o sportive correlate;
- copia dell'ultimo bilancio dell'associazione approvato;
- elenco degli associati, nella stagione sportiva volta al termine, suddiviso per squadre o categorie (ove presenti e quindi non per società o gruppi omogenei), completo di:
  - cognome e nome dell'associato,
  - data di nascita,
  - residenza,
  - quota associativa individuale pagata per la stagione sportiva effettuata.
- programma generale delle attività istituzionali previste per la successiva stagione sportiva : iscrizioni a campionati, tornei, manifestazioni, attività ricreative o sportive correlate .

L'importo relativo ai contributi per ordinaria attività istituzionale in ambito sportivo, ricreativo ed educativo finalizzati al sostegno della formazione giovanile, alla promozione e alla diffusione della cultura sportiva sarà di € 30,00 per ogni tesserato dell'associazione richiedente, residente a Malo, di età compresa tra i 4 e i 18 anni compiuti o da compiere nell'anno di presentazione della domanda di contributo .

Il contributo sarà concesso in base allo stanziamento di risorse del bilancio annuale e verrà liquidato entro il 31 dicembre di ogni anno.

Nel caso lo stanziamento di bilancio non sia sufficiente a coprire tutte le richieste pervenute si provvederà ad una proporzionale ed equa riduzione dei contributi concessi fino alla somma disponibile.

### **2) Contributi per l'effettuazione di manifestazioni o attività sportive.**

Le domande di contributo per l'effettuazione di manifestazioni o iniziative sportive devono pervenire su apposito modulo nei termini seguenti:

1. manifestazioni o attività di carattere comunale o provinciale : 30 giorni prima della data di svolgimento della manifestazione o attività sportiva ;
2. manifestazioni o attività regionali, nazionali o internazionali : 60 giorni prima della data di svolgimento della manifestazione o attività sportiva.

Alla domanda si dovrà allegare:

1. comunicazione legge 136/2010 – Tracciabilità flussi finanziari;
2. dichiarazione ai fini dell'assoggettamento alla ritenuta del 4%;
3. programma dettagliato della manifestazione o attività sportiva (specificando se sono previste iscrizioni a pagamento o partecipazioni ad ingresso libero) ;
4. bilancio di previsione della manifestazione o attività, con preventivo analitico delle spese ;

5. copia dell'ultimo bilancio dell'associazione approvato;
6. bilancio consuntivo della manifestazione ad evento concluso.

L'importo del contributo sarà stabilito dall'Assessorato allo Sport valutati:

- stanziamento di risorse di bilancio ed eventuali direttive della Giunta Comunale;
- sede o ambito operativo nel territorio di Malo per l'associazione richiedente;
- rilevanza della manifestazione (Comunale, Provinciale, Regionale, Nazionale, Internazionale) ;
- previsioni di spesa e voci di spesa per la realizzazione della manifestazione;
- carattere della manifestazione (solidale, raccolta fondi per l'associazione, benefica).

L'impegno di spesa, a cura del Settore Servizi al Cittadino, verrà assunto dopo la presentazione del bilancio di previsione della manifestazione o attività sportiva che si intende organizzare. Il contributo concesso verrà liquidato dopo la presentazione del consuntivo della manifestazione o, in caso di particolari esigenze organizzative, prima dell'inizio della manifestazione.

Il contributo comunale è altresì subordinato alla condizione che su tutto il materiale pubblicitario dell'iniziativa compaia lo stemma del Comune di Malo e come Comune Europeo dello Sport.

### **3) Contributi per attività sportive scolastiche**

Le domande di contributo per attività sportiva scolastica devono pervenire entro il 30 giugno di ogni anno, su apposito modulo, corredate dalla seguente documentazione :

- comunicazione legge 136/2010 – Tracciabilità flussi finanziari;
- dichiarazione ai fini dell'assoggettamento alla ritenuta del 4%;
- relazione generale e rendicontazione finanziaria dettagliata delle attività sportive scolastiche svolte nell'anno scolastico concluso;
- programma di massima e bilancio preventivo dettagliato delle attività sportive scolastiche che si intendono svolgere nell'anno scolastico successivo;
- Piano Offerta Formativa, nella parte riguardante le attività sportive scolastiche in programma per l'anno successivo (da inviare una volta approvato), in caso di richiesta di contributo da parte dell'Istituto Comprensivo di Malo.

L'importo del contributo sarà stabilito dall'Assessorato allo Sport valutati stanziamento di risorse a bilancio annuale ed eventuali direttive della Giunta Comunale.

### **4) Contributi indiretti per iniziative, progetti, manifestazioni o sostegno all'attività.**

Per usufruire di contributo indiretto, attraverso la fornitura di beni o servizi, per l'effettuazione di manifestazioni, iniziative, progetti, manifestazioni o a sostegno all'attività promossa dal richiedente è necessaria la presentazione di apposita domanda corredata dei seguenti allegati:

1. programma della manifestazione, iniziativa, progetto, attività (specificando se sono previste iscrizioni a pagamento o partecipazioni ad ingresso libero) o motivo per cui si richiede il contributo ;
2. bilancio di previsione della manifestazione iniziativa, progetto, attività con preventivo analitico delle spese;
3. bilancio consuntivo della manifestazione o progetto .

Il contributo indiretto, sarà stabilito dall'Assessorato allo Sport valutati:

- stanziamento di risorse di bilancio ed eventuali direttive della Giunta Comunale;
- motivo per cui si richiede il contributo ;
- rilevanza e carattere della manifestazione iniziativa, progetto, attività (Comunale, Provinciale, Regionale, Nazionale, Internazionale, solidale,...);
- previsioni di spesa e voci di spesa per la realizzazione della manifestazione ;

- consuntivo di spesa .

Termini, modalità e quantità delle forniture eventualmente concesse saranno concordati con il richiedente in base alla sostanza delle stesse e potranno essere messe a disposizione prima del consuntivo di spesa onde garantire l'effettuazione della manifestazione, iniziativa, progetto od attività.

Nei casi in cui l'Assessorato allo Sport sia direttamente interessato e/o collabori attivamente alla realizzazione delle iniziative di promozione sportiva, progetti, manifestazioni o attività che si intendono porre in essere, può provvedere direttamente alla fornitura di attrezzature o servizi all'associazione o ente organizzatore primario nei limiti degli stanziamenti previsti a bilancio e senza che sia necessaria apposita richiesta.

#### **5) Contributi una tantum a sostegno delle attività o di particolari iniziative sportive.**

Per usufruire di un contributo straordinario a sostegno delle attività o di particolari iniziative sportive stabilito dall'Assessorato allo Sport, è necessaria la presentazione di apposita domanda corredata dei seguenti allegati:

- motivo per cui si richiede il contributo ;
- preventivo analitico delle spese che si intende sostenere ;
- consuntivo di spesa .

L'importo del contributo sarà stabilito dall'Assessorato allo Sport valutati:

- stanziamento di risorse di bilancio ed eventuali direttive della Giunta Comunale.
- motivo per cui si richiede il contributo ;
- preventivo analitico delle spese che si intende sostenere ;
- consuntivo di spesa .

Termini e modalità di erogazione del contributo saranno concordati con il richiedente.

#### **6) Contributi con carattere d'urgenza per le strutture sportive comunali.**

Il contributo previsto in questi casi, valutato il carattere d'urgenza, sarà eventualmente erogato su richiesta in apposita relazione di necessità da parte del gestore della struttura sportiva comunale convenzionata o liquidato direttamente dal servizio sport nei casi più urgenti che pregiudichino la funzionalità dell'impianto.

### **ART. 5**

#### **CONTRIBUTI PER DOMANDE PRESENTATE OLTRE I TERMINI**

In caso di richieste di contributo presentate oltre i termini stabiliti, può essere accordato un contributo straordinario solo se esiste in bilancio la disponibilità dei mezzi finanziari necessari e se l'attività per cui viene chiesto il contributo rivesta particolare rilevanza per la comunità.

### **ART . 6**

#### **NORME COMUNI**

Il Comune può richiedere al soggetto destinatario del contributo comunale copia dei documenti giustificativi delle spese evidenziate nel bilancio consuntivo relativo all'attività annuale o al singolo progetto o iniziativa.

Per le associazioni di fatto e i comitati privi di personalità giuridica, la documentazione richiesta può essere sostituita da dichiarazione di responsabilità resa dai

componenti o dal soggetto che li rappresenta.

**ART . 7**  
**ABROGAZIONE E NORMA DI RINVIO**

L'entrata in vigore del presente regolamento sostituisce integralmente il regolamento approvato con delibera di giunta comunale n. 41/2013.

Per quanto non espressamente previsto nel presente regolamento si rinvia alla normativa generale del "Regolamento per la concessione di contributi comunali" approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6/2004 e successive modifiche.

\*\*\*\*\*